

	 <p style="text-align: center;"> <b>Istituto Statale d'Istruzione Superiore  "Francesco Gonzaga"</b>  Liceo Scientifico, Classico, Linguistico, Scienze Applicate, Scienze Umane  Istituto Tecnico Commerciale "Amministrazione, Finanza, Marketing"  e "Turismo"  Via F.lli Lodrini 32 - 46043 Castiglione delle Stiviere (MN) - Tel 0376  638018 – 0376 636678  FAX 0376 639506 - e-mail <a href="mailto:istituto@iisgonzaga.it">istituto@iisgonzaga.it</a> </p>	<p style="text-align: center;"> <b>PROPOSTE  DI  PROGETTO  a.s. 2012-2013</b> </p>
---	---	--

## PROGETTO

### “ORIENTAMENTO IN ENTRATA”

#### Coordinatore del progetto

TONELLI NADIA

**Data inizio**      Ottobre 2012

**Data fine**      Gennaio 2013

**Destinatari :**                       **Alunni**

Destinatari del progetto sono gli alunni delle classi terze della Scuola Secondaria di I grado

#### Descrizione del progetto

Il progetto prevede una fase di pianificazione del lavoro da svolgere ed una fase operativa in cui si realizzano le seguenti attività:

1. Informare le scuole medie del territorio degli incontri di “Scuola aperta” fissati
2. Distribuire il materiale dell’orientamento del nostro Istituto
3. Organizzare la partecipazione agli incontri di orientamento fissati dalle scuole medie del territorio ed eventualmente da altri enti (vd. provincia)
4. Elaborare il “Progetto continuità” avviato in via sperimentale nell’a.s.2010-2011, che prevede contatti con i docenti referenti dell’orientamento della scuola media e l’organizzazione di “lezioni aperte” nel nostro Istituto
5. Organizzare degli incontri di “Scuola aperta” e monitorare il livello di soddisfazione degli stessi da parte degli utenti
6. Curare le relazioni con i docenti delle scuole medie e con la stampa locale

Obiettivo	Indicatore per la qualità del progetto	Procedure di controllo per la valutazione
Diffondere la conoscenza relativa all'organizzazione e all'offerta formativa dell'Istituto	Numero di partecipanti agli incontri; dichiarazione di soddisfazione	Monitoraggio delle presenze agli incontri e del livello di soddisfazione dei partecipanti
Creare occasioni di comunicazione con l'utenza per favorire la scelta consapevole della nostra scuola	Numero di partecipanti agli incontri; dichiarazione di soddisfazione	Monitoraggio delle presenze agli incontri e del livello di soddisfazione dei partecipanti
Curare la continuità con la scuola di provenienza	Miglioramento delle relazioni con i docenti delle Scuole Secondarie di I grado	Monitoraggio delle presenze agli incontri e del livello di soddisfazione dei partecipanti

N.B.: indicatore ultimo, ma non certo per importanza, anzi fondamentale, per la qualità del progetto è costituito dal numero di iscrizioni alle classi prime per l'anno scolastico 2013-2014.

## RISORSE

**IL Progetto prevede rapporti con altre scuole e/o enti? : SÌ**

**Se sì quali? Specificare**

Il Progetto prevede rapporti con tutte le scuole secondarie di I grado dell'alto mantovano e della bassa bresciana.

**IL Progetto/Iniziativa/Attività prevede:**

- attività aggiuntive di insegnamento ( lezioni frontali) n<sup>^</sup> ore \_\_\_\_
- attività aggiuntive di non insegnamento n<sup>^</sup> ore \_\_\_\_
- attività di progettazione/ ricerca/ organizzazione n<sup>^</sup> ore \_\_\_\_
- esperti esterni n<sup>^</sup> ore \_\_\_\_
- docenti di altre scuole e/o enti n<sup>^</sup> ore \_\_\_\_
- assistenti tecnici per ore di attività aggiuntiva n<sup>^</sup> ore \_\_\_\_
- collaboratori scolastici per ore di attività aggiuntiva n<sup>^</sup> ore \_\_\_\_
- assistenti amministrativi per ore di attività aggiuntiva n<sup>^</sup> ore \_\_\_\_

In questa fase è impossibile quantificare il numero di ore di attività che verranno svolte da docenti o altro personale della scuola. Si possono ipotizzare tre incontri di "Scuola aperta" della durata di circa due ore ciascuno, che dovrebbero coinvolgere circa dieci docenti, almeno un collaboratore scolastico e un tecnico per ogni incontro. A ciò vanno aggiunte sei ore di docenza e un numero indefinibile (perché dipende dalla disponibilità dei docenti) di ore da destinare alle attività di informazione da effettuarsi nelle Scuole Secondarie di I grado.

**IL Progetto prevede:**

*utilizzo di aule speciali ( indicare quali)*

Il Progetto prevede, per gli incontri di “Scuola aperta”, l’utilizzo dell’auditorium, oltre che di sei aule comuni per accogliere i genitori e gli alunni dopo la presentazione generale dell’Istituto.

*utilizzo di laboratori ( indicare quali)*

Durante gli incontri di “Scuola aperta” è necessario che i tutti laboratori siano aperti.

*utilizzo di attrezzature ( indicare quali)*

Per gli incontri di “Scuola aperta” è necessario l’utilizzo di un computer con proiettore e di microfoni.

**RISORSE FINANZIARIE** :  **interne Istituto ( bilancio interno,...)**

Nome Docenti/ Ata/ Esperto	Tipo di attività	N° ore complessive	
Docenti	Accoglienza degli ospiti e presentazione dell’Offerta formativa dell’Istituto		
Personale ATA	Attività di sorveglianza e di intervento in caso di necessità		
<b>Previsione costo TOT €</b>			

**ACQUISTO DI MATERIALE E/O ATTREZZATURE** **TOTALE** \_\_\_\_\_ €

**Produzione di Materiali** :  **sì**       **no**      se “sì” quali ?

Sarebbe opportuna la produzione di un nuovo video di presentazione dell’Istituto da mostrare ai genitori e agli alunni della scuola media convenuti a gli incontri di “Scuola aperta”.

Castiglione delle Stiviere, 19/09/2012

**Firma del Coordinatore del Progetto**

\_\_\_\_\_